

Valné zhromaždenie Urbárskeho pozemkového spoločenstva Lipník,, (ďalej len spoločenstvo) dopĺňuje Stanovy spoločenstva z dňa 28.02.2014 o proces rokovania valného zhromaždenia

Rokovací poriadok valného zhromaždenia.

Článok I. Základné ustanovenia

- 1.) Rokovania valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia spoločenstva. Ak člen spoločenstva vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná pri prezentácii mandátovej komisii, ktorá toto splnomocnenie pripojí k zápisnici z valného zhromaždenia . Splnomocnenie platí len na jedno valné zhromaždenie.

Čl. II

Organizačné zabezpečenie valného zhromaždenia

- 1) Priebeh rokovania valného zhromaždenia organizačne zabezpečuje výbor spoločenstva.
- 2) Zasadnutie valného zhromaždenia otvorí a riadi predseda spoločenstva.
- 3) Zápis členov spoločenstva na valnom zhromaždení do listiny prítomných členov spoločenstva - Prezenčná listina - organizačne zabezpečuje mandátová komisia - skrutátori.
- 4) Mandátová komisia ukončuje svoju činnosť po vykonaní prezentácie prítomných členov, spočítaní mandátov a vyhlásení výsledkov uznašianschpnosti valného zhromaždenia.
- 5) Členovia zaniknutej mandátovej komisie v ďalšom priebehu valného zhromaždenia pôsobia ako skrutátori, ktorých úlohou je po každom hlasovaní - skrutíniu, zozbierať hlasovacie lístky, spočítať hlasy a zverejniť výsledky hlasovania.
- 6) Činnosť skrutátorov riadi a výsledky jednotlivých hlasovaní zverejňuje predseda skrutátorov, ktorého si skrutátori vyberú zo svojho strediu.

Prezenčná listina obsahuje:

- jej označenie názvom a sídlom spoločenstva, dátum konania valného zhromaždenia,
- priezvisko, meno, titul, dátum narodenia a bydlisko fyzickej osoby, alebo názov a sídlo právnickej osoby, ktorá je členom spoločenstva,
- veľkosť podielu na spoločnej nehnuteľnosti a počet hlasov člena spoločenstva.

Prezenčná listina je prílohou zápisnice o konaní valného zhromaždenia.

- 7) Výbor spoločenstva súčasne so zoznamom členov spoločenstva (formulár prezenčnej listiny) zabezpečí pre každého člena spoločenstva dostatočný počet hlasovacích lístkov a jeden volebný lístok (na VZ, ktoré volí orgány spoločenstva). Tieto lístky nesmú byť prepisované ani nijak inak opravované.
- 8) Zasadnutie valného zhromaždenia riadi súčasný predseda .
- 9) Zápisnica z rokovania valného zhromaždenia musí obsahovať:
 - a) meno a sídlo spoločenstva,
 - b) miesto, dátum a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) označenie či ide o riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie s programom rokovania,
 - d) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice, členov mandátovej komisie - skrutátorov, návrhovej a volebnej komisie.
 - e) mená prítomných členov spoločenstva, ich splnomocnencov (postačí odkaz na prezenčnú listinu), pričom ich splnomocnenia musia tvoriť prílohu prezenčnej listiny a zápisnice,
 - f) opis priebehu rokovania valného zhromaždenia,
 - g) výsledky hlasovania členov spoločenstva,

h) rozhodnutie valného zhromaždenia prijaté formou uznesenia,

K zápisnici sa pripoja všetky správy, návrhy a vyhlásenia predložené valnému zhromaždeniu na prerokovanie valným zhromaždením, prezenčná listina a splnomocnenia splnomocnencov udelené splnomocniteľmi (členmi spoločenstva).

- 10) Výbor spoločenstva zabezpečí vyhotovenie zápisnice o rokovaní valného zhromaždenia do 5 pracovných dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a dvaja zvolení overovatelia zápisnice.
- 11) Zápisnice o rokovaní valného zhromaždenia spolu s oznámením o konaní rokovania valného zhromaždenia alebo s pozvánkou na valné zhromaždenie a prezenčnú listinu spoločenstvo uschováva po celý čas jeho trvania. Za archiváciu je zodpovedný predseda výboru spoločenstva. Pri zániku spoločenstva bez právneho nástupcu tieto výbor spoločenstva, alebo osoba zabezpečujúca likvidáciu spoločenstva, odovzdá príslušnému štátnemu archívu na archiváciu v súlade s platnou úpravou o archívnictve.

Čl. III

Rozhodovanie valného zhromaždenia

- 1) Na valnom zhromaždení sa pri prvom hlasovaní o voľbe členov mandátovej a návrhovej komisie a druhom hlasovaní o programe a o schválení rokovacieho poriadku valného zhromaždenia rozhoduje nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov, kde každý člen má jeden hlas.
- 2) Na ďalších hlasovaniach valného zhromaždenia a hlasovaniach na ďalších valných zhromaždeniach sa rozhoduje nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva tak, že počet hlasov každého člena spoločenstva je určený veľkosťou vlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti.
- 3) Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním buď o určených bodoch programu samostatne, alebo po schválení programu len hlasovaním o schválení uznesenia, ktoré všetky dôležité body programu potvrdí. Jednotlivé hlasovania sa uskutočnia na výzvu predsedu valného zhromaždenia.
- 4) Po oboznámení sa s výsledkami mandátovej komisie, za podmienky, že valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, predseda valného zhromaždenia musí dať schváliť program rokovania valného zhromaždenia.
- 5) Po platnom schválení programu rokovania valného zhromaždenia predsedajúci valného zhromaždenia postupuje podľa neho vo vedení valného zhromaždenia.

Čl. IV

Hlasovanie a voľba orgánov spoločenstva

a) Postup pri hlasovaní podľa hlasovacích lístkov :

Každý podielnik a splnomocnenec obdrží pri prezentácii obálku s hlasovacími lístkami

1. Číslo hlasovacieho lístka znamená poradové číslo hlasovania t.j.

1.hlasovanie : o voľbe mandátovej komisie – skrutátorov, voľbe zapisovateľa a overovateľov zápisnice, voľbe návrhovej komisie,

2.hlasovanie : o návrhu programu a rokovacieho poriadku valného zhromaždenia,

od 3. hlasovania : o ďalších bodoch programu,

2. V prvom stĺpci tabuľky na hlasovacom lístku – počet hlasov

a) pri prvom a druhom hlasovaní znamená **1 hlas** pre každého podielnika alebo plnomocnenca (hlasovací lístok č.1 a 2),

b) pri treťom a ďalších hlasovaniach číslo v prvom stĺpci znamená **počet hlasov podľa veľkosti vlastníckeho podielu spoločnej nehnuteľnosti** (hlasovacie lístky č.3 až -),

3. Hlasovanie začne jeho vyhlásením riadiacim valného zhromaždenie.
4. Podielníci (splnomocnení) do hlasovacieho lístka vyplnia do jedného zo stĺpcov - **ZA, PROTI, ZDRŽAL SA** – slovo **ANO** , ostatné stĺpce preškrtnú.
5. Nasledovať bude zber hlasovacích lístkov skrutátormi, spočítanie hlasov a vyhlásenie výsledkov predsedom skrutátorov.
6. Na záver bude valného zhromaždenia hlasovať o návrhu uznesenia v ktorom potvrdí všetky hlasovania a body programu.
7. **Neplatnosť hlasovacieho lístka :**

1. číslo hlasovacieho lístka nie je totožné s poradím hlasovania,
2. nesprávne vyplnenie HL napr. nevpísanie slova „áno“ do jedného zo stĺpcov „za“, „proti“ „zdržal sa“ (2 x uvedené slovo áno) ,
3. viac hlasovacích lístkov z jedným číslom podielníka.

b) Postup pri voľbe výboru a dozornej rady podľa volebného lístka:

Výbor navrhuje kandidátov na členstvo v orgánoch spoločenstva na základe veľkosti vlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti, odbornosti a ochoty pracovať pre spoločenstvo.

1. Každý člen, alebo splnomocnenec obdrží pri prezentácii jeden volebný lístok., kde sú uvedení výborom navrhovaní kandidáti na členstvo vo výbore a členstvo v dozornej rade. V tabuľke pod kandidátkou je uvedený počet hlasov člena, alebo splnomocnenca podľa veľkosti vlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti.
2. Člen, alebo splnomocnenec môže do voľných riadkov volebného lístka výboru, alebo dozornej rady dopísať ďalších svojich kandidátov.
3. Člen, alebo splnomocnenec zakrúžkuje poradové číslo svojich kandidátov na volebných lístkoch a to 5 kandidátov na volebnom lístku výboru a 3 kandidátov na volebnom lístku dozornej rady.
4. Skrutátori vyzberajú volebné lístky.
5. Volebná komisia spočíta hlasy jednotlivých kandidátov a spracuje výsledky hlasovania. .
6. Predseda volebnej komisie vyhlási výsledky volieb.
7. Zvolení členovia výboru a dozornej rady si najneskôr do 5 pracovných dní zvolia organizačnú štruktúru.
8. Voľbu výboru a dozornej rady potvrdí valné zhromaždenie svojím uznesením.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Ustanovenia tohto Rokovacieho poriadku sú platné a účinne od nasledujúceho dňa po schválení.

Tento Rokovací poriadok bol schválený valným zhromaždením konaným dňa 28.02.2014, počtom hlasov.....z celkového počtuhlasov členov spoločenstva.

predseda výboru spoločenstva

podpredseda výboru spoločenstva